<u>1.「Outlook2016」を起動します。</u>



2.「Outlook へようこそ」が表示されます。

メールアドレスを入力します。

- ②「詳細オプション」をクリックします。
- ③「自分で自分のアカウントを手動で設定」のチェックボックスを ON にします。
- ④「接続」をクリックします。





4.「アカウントの種類の選択」が表示されますので、「POP」をクリックします。

				×
アカウン	トの種類	を選択		
0	0	G		
Office 365	Outlook.com	Google		
E		$\geq$		
Exchange	POP	IMAP		
	アカウン Office 365 Exchange	アカウントの種類 Office 365 Coffice 365 Outlook.com Exchange	アカウントの種類を選択	アカウントの種類を選択 Office 365 Outlook.com Gogle Exchange POP IMAP

5.「POP アカウントの設定」が表示されますので、次の各項目を入力の上「接続」を クリックします。

受信メール サーバー	4-末
□ このサーバーでは暗号(	
□ セキュリティで保護された	こパスワード認証 (SPA) でのログオンが必要
送信メール サーバー	ポート
暗号化方法	*
□ セキュリティで保護された	ンパスワード認証 (SPA) でのログオンが必要
メッセージ配信 □ 既存のデータ ファイルを	使用 参昭

	サーバー	pop.ict.ne.jp
受信メール	ポート	995
	このサーバーでは暗号化された接続(SSL/TLS)が必要	チェックをONにします
	セキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)でのログオンが必要	チェックをOFFにします
送信メール	サーバー	smtp.ict.ne.jp
	ポート	587
	暗号化方法	STARTTLS
	セキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)でのログオンが必要	チェックをOFFにします
メッセージ配信	既存のデータファイルを使用	チェックをOFFにします

6. パスワードの入力画面が表示されますので、パス	ワードを入力し「接続」で進みます。
---------------------------	-------------------

E		×
	●●●@●●.●●. <sup>jp</sup> のパスワードを入力します	
	*****	
	<b>接続</b>	

7. 受信メールサーバー、送信メールサーバーへのログイン画面が表示されますので アカウント名(ユーザー名)とパスワードを入力し「OK」をクリックします。 (まず、受信メールサーバーのログイン画面が表示されます。)

V

インターネット電子メール -	×
▶ 次のサーバーのアカウント名と	とパスワードを入力してください。
サーバー ユーザー名(U): パスワード(P): ロパスワードをパスワードー!	夏に保存する(S)

※サーバー名が pop.ict.ne.jp の場合

アカウント名(ユーザー名)	ユーザーインフォメーション記載のアカウント名					
パスワード	ユーザーインフォメーション記載のパスワード					
パスワードをパスワード一覧に保存する	チェックをONにします。					

※サーバー名が smtp.ict.ne.jp の場合

アカウント名(ユーザー名)	ユーザーインフォメーション記載のアカウント名@ict.ne.jp
パスワード	ユーザーインフォメーション記載のパスワード
パスワードをパスワード一覧に保存する	チェックをONにします。



Outlook Mobile をスマートフォンにも設定するのチェックを OFF にして「OK」を クリックします。

9. 受信トレイの画面が表示されたら、画面左上の「ファイル」タブをクリックします。



## 10.「アカウント情報」画面が表示されますので「アカウント設定」をクリックします。



11.「アカウント設定」ウィンドウが表示されますので設定しているアカウント名(名前)

<u>をクリックし、「修復」をクリックします。</u>



<u>12. 修復するメールアドレスが表示されます。アドレス欄下の詳細オプションを開き、</u> 「自分で自分のアカウントを手動で修復」にチェックを入れ「修復」ボタンで進みます。



13.「受信メール」タブが開きます。下図のような設定になっているか確認します。



下図の設定になっていない場合は下図を参考に設定を変更します。

<u>14.次に「送信メール」タブを開きます。下図のような設定になっているか確認します。</u> 下図の設定になっていない場合は下図を参考に設定を変更します。確認及び、変更が完了 したら「修復」ボタンをクリックします。

![](_page_5_Figure_4.jpeg)

<u>15. 設定の確認(修復)が行われます。本手順の「7」と同じようなウィンドウが</u> 表示された場合は「7」の手順と同様に入力してください。

<u>16.修復が完了しましたら、「完了」ボタンから閉じてください。他の画面も「閉じる」</u> ボタンで閉じ、トップ画面に戻りましたら「ホーム」タブをクリックします。

「ホーム」タブの一覧の中にある「すべてのフォルダを送受信」アイコンをクリックし、 エラーが発生しないかご確認ください。

03	S ∓	_										
77404	ホーム	送受信	フォルダー	表示								
 新しい 電子メール 新規	朝い アイテム・ 作成	<ul> <li>会 無視</li> <li>(1) クリーンアップ</li> <li>(2) 送感メール・</li> <li>※目は</li> </ul>	- <b>X</b>	a za	金融	EE	民 会議 19月1日 - 19月1日 -	(1) 未読/ 開封済み	分類 9ヴ	▶ フラグの 設定。	ユーザーの検索 10 アドレス核 〒 電子メールのフィルター処理 - 検索	マペズのフォルダー を送受信 送受信